

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД №33 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА»

х. Северо-Восточные Сады, ул. Индустриальная, 38; Телефон: 59-25-76

ИНН 0104008420 ОГРН 1020100708550

e-mail mbdouzolotayaribka33@yandex.ru официальный сайт: mr-dou33.ru

«ПРИНЯТО»

На заседании Педсовета

Протокол №1

от «25» августа 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая МБДОУ №33

И. Н. Болховитина
Приказ № 145 от 25.08.2022 г.



**Положение о рабочей группе по инновационной деятельности
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №33 «Золотая рыбка»**

х. Северо-Восточные Сады
2022г.

Положение о рабочей группе по инновационной деятельности МБДОУ детский сад № 33 «Золотая рыбка»

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа – добровольное, временное профессиональное объединение педагогов, заинтересованных во взаимном, коллективном сотрудничестве по изучению, разработке, обобщению материалов по заявленной инновационной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

1.2. В своей работе рабочая группа руководствуется федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным – образовательным программам дошкольного образования», Уставом дошкольного учреждения и настоящим положением.

1.3. Результатом работы рабочей группы является создание инновационных образовательных проектов или педагогических продуктов инновационной деятельности (авторской программы, разработки, методики, модели, инструментария и др.).

1.4. Рабочая группа является звеном методической службы МБДОУ №33.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Целью деятельности рабочей группы МБДОУ является обеспечение повышения качества дошкольного образования, эффективности инноваций коллективным поиском, отработкой и внедрением лучших традиционных и новых образцов педагогической деятельности, создание условий для профессионального общения педагогов МБДОУ, развития их инновационной активности, формирования и совершенствования профессиональных компетенций, выработка единых критериев, норм и требований к оценке результатов инновационной образовательной деятельности.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- разрешение в совместной работе профессиональных проблем, помощь друг другу в овладении инновационными процессами;
- содействие росту инновационного потенциала, совершенствованию профессионального мастерства педагогов, их самореализации;

- формирование инновационного коллектива педагогов-новаторов;
- разработка, составление, апробация, обобщение и распространение новых педагогических методик, технологий, опыта работы, дидактических материалов, проектов, конспектов ООД и т.д.;
- включение педагогов в инновационный процесс дошкольного учреждения в различных видах образовательной деятельности.

3. Функции рабочей группы

3.1. Поиск и систематизация инновационных идей, способствующих повышению качества дошкольного образования.

3.2. Проведение педагогических исследований и формирование аналитических выводов по инновационным направлениям развития дошкольного образования.

3.3. Разработка и апробация программно-методических комплексов, методик, дидактических средств и т.д.

3.4. Участие в организации и разработке содержания проектной деятельности в МБДОУ.

3.5. Анализ результатов реализации проекта.

3.6. Подготовка методических рекомендаций по направлениям инновационной деятельности.

3.7. Участие в подготовке и проведении обучающих семинаров, практикумов, открытых мероприятий по инновационной тематике.

4. Организация деятельности

4.1. Рабочая группа создается по инициативе педагогов или администрации МБДОУ. Ее деятельность регламентируется настоящим Положением и планом-графиком («Дорожной картой») по инновационной тематике на текущий учебный год.

4.2. Рабочая группа является добровольным содружеством педагогов с разным стажем работы, объединившихся на основании единства интереса к какой-либо проблеме, компенсаторных возможностей, взаимной симпатии.

4.3. Председателем рабочей группы является заместитель заведующего по воспитательной и методической работе или старший воспитатель, владеющий навыками организации продуктивных форм деятельности коллектива. Председатель предлагает стратегию разработки направлений инновационной деятельности, методов и форм работы рабочей группы, обобщает и систематизирует материалы, анализирует предложения и выносит их на обсуждение группы.

4.5. Заседания рабочей группы проводятся не реже 1 раза в квартал, на которых выступают члены рабочей группы.

4.6. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

4.7. Протоколы подписываются председателем и всеми членами рабочей группы, заверяется подписью заведующего МБДОУ.

4.8. Нумерация протоколов ведется от начала инновационной деятельности.

4.9. Все вопросы функционирования рабочей группы решаются коллегиально, каждый участвует в разработке изучаемой темы. Педагоги- члены

рабочей группы представляют собственные практические материалы, выполняют задания председателя и коллектива группы, высказывают свое мнение по предложенным материалам и т. д.

4.10. О решениях, принятых рабочей группой, информируются все педагоги МБДОУ в части, их касающейся.

4.11. Рабочая группа функционирует в течение одного учебного года.

5. Компетентность и ответственность

5.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за качественную подготовку документов (отчеты);
- за выполнение, невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ней функций;
- за информирование администрации о результатах инновационных поисков, работы по взаимному обучению.

5.2. Члены рабочей группы имеют право:

- включать актуальные проблемы в годовой план работы МБДОУ;
- разрабатывать методические рекомендации педагогическим работникам;
- выбирать, разрабатывать и применять инновационные программы технологии, методики, учебные пособия;
- участвовать в исследовательской работе;
- апробировать и распространять педагогические инновации в МБДОУ.

5.3. Члены рабочей группы обязаны:

- организовывать инновационный процесс в рамках информационной доступности педагогического коллектива к высказанным идеям, разработкам, механизмам, алгоритмам, методикам и т.д.;
- систематически отслеживать и фиксировать в отчетах ход работы рабочей группы и результаты апробаций, информировать о результатах работы педагогический коллектив на заседаниях педагогического совета;
- осуществлять взаимопомощь друг другу.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Рабочая группа взаимодействует с педагогическим советом, через:

- представление педагогическому совету отчетных материалов, разработанных на своих заседаниях;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях органов самоуправления.

7. Документация и отчетность

7.1. Повестка дня и решения рабочей группы фиксируются документально.

7.2. Методические материалы рабочей группы: доклады, сообщения, конспекты и др. пополняют «Методическую копилку МБДОУ №33».

7.3. К документации рабочей группы по инновационной деятельности относятся:

- положение;
- план-график («Дорожная карта») на учебный год;
- протоколы заседаний;
- ежеквартальные отчеты о проделанной работе;
- публичный анализ работы на педагогическом совете в конце учебного года с указанием степени выполнения плана-графика («Дорожная карта») достижений, причин неудач.